

Unidad 5

El emprendedor: De la revisión personal a la construcción del ideal.

Módulo 2

**Las habilidades necesarias para
desarrollar un emprendimiento.**

Objetivo

Analizar la importancia de los perfiles y habilidades personales como herramientas para reconocer las características de un emprendedor y la construcción de un proyecto de vida.

Contenido

- Habilidades emprendedoras que permiten alcanzar logros.
- Toma de decisiones.
- Resolución de conflictos.
- Habilidades emprendedoras orientadas a la capacidad de planificación.
- Evaluando mis habilidades emprendedoras.
- Coordinación, colaboración y cooperación en el trabajo.

**Habilidades
emprendedoras que
permiten alcanzar
logros**

Habilidades emprendedoras



- Son cualidades y comportamientos personales necesarios para ser un emprendedor exitoso. Son importantes porque permiten resolver problemas utilizando diferentes estrategias de solución y, además, nos permiten identificar y aprovechar las oportunidades.

¿Cuáles son las habilidades emprendedoras que permiten alcanzar logros?



¿Cuáles son las habilidades emprendedoras que permiten alcanzar logros?



a) Búsqueda de constantes oportunidades

- Generalmente las personas emprendedoras aprovechan las oportunidades para satisfacer una necesidad, para resolver un problema o para emprender algo nuevo. Un emprendedor está siempre observando y está atento a lo que sucede en su entorno y puede identificar algunas oportunidades para su emprendimiento empresarial, social o cultural.

¿Cuáles son las habilidades emprendedoras que permiten alcanzar logros?



b) Compromiso con las actividades que realizas

- Un emprendedor, es una persona comprometida que cumple con sus obligaciones, generalmente, haciendo un poco más de lo esperado.
- El emprendedor, organiza su tiempo, pero es capaz de sacrificar los momentos de recreación para cumplir con lo comprometido, es capaz de realizar grandes esfuerzos con el objetivo de cumplir con sus compromisos.
- El emprendedor vive, piensa y sueña con salir adelante en sus estudios, su trabajo, su negocio o en todo aquello en que empeña su palabra con otros o con él mismo.

¿Cuáles son las habilidades emprendedoras que permiten alcanzar logros?



c) Persistencia y capacidad para enfrentar problemas

- Es una característica del emprendedor estar dispuesto a no darse por vencido, cuando tiene una meta busca alcanzarla. Es volver a intentar para lograr los objetivos fijados.
- Ser persistente es saber exactamente a dónde quieres llegar. Y para conseguir los objetivos y metas el emprendedor se compromete directamente con todas las acciones necesarias.

¿Cuáles son las habilidades emprendedoras que permiten alcanzar logros?

d) Exigir eficiencia y calidad

- Es intentar hacer las cosas mejor, sistemáticamente más rápido y más barato. La eficiencia y la calidad son dos pilares fundamentales en el éxito de los emprendedores.
- Actúa para alcanzar o sobrepasar los estándares existentes de excelencia o mejorar sus estándares.



¿Cuáles son las habilidades emprendedoras que permiten alcanzar logros?

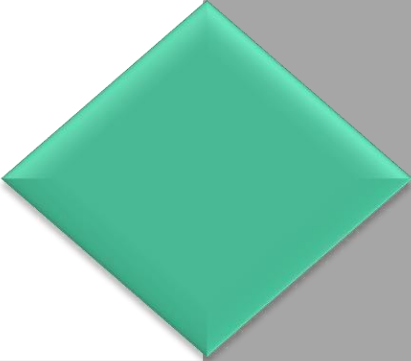
e) Evaluar riesgos

- La vida cotidiana está llena de decisiones que suponen algún tipo de evaluación de riesgos. Muchas veces lo asumimos sin darnos cuenta: Cuando cruzas la calle, cuando tomas un microbús o cuando eliges la institución en la que estudiarás.
- El emprendedor tiene una característica; el asumir riesgos; pero siempre analizado las ventajas y desventajas de su decisión a favor y opta por una decisión de riesgo moderado.

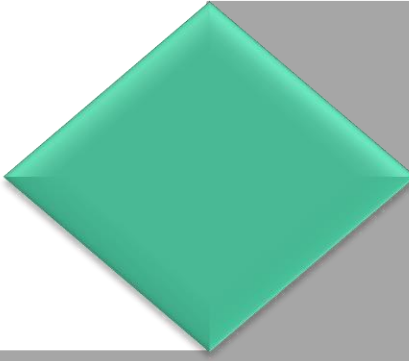


Toma de decisiones

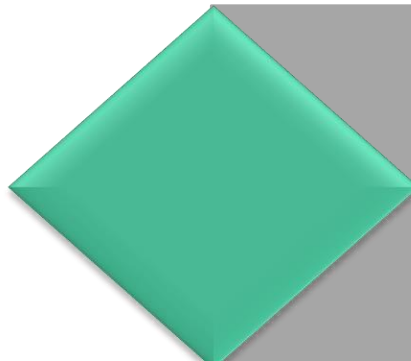
¿Qué es la toma de decisiones?



Es la capacidad individual que tiene el ser humano de hacer uso de su razonamiento, que le permite conocer, comprender, analizar un problema o conflicto y elegir una solución ante las diversas situaciones de la vida, que pueden ser a nivel personal, familiar, laboral y comunal.

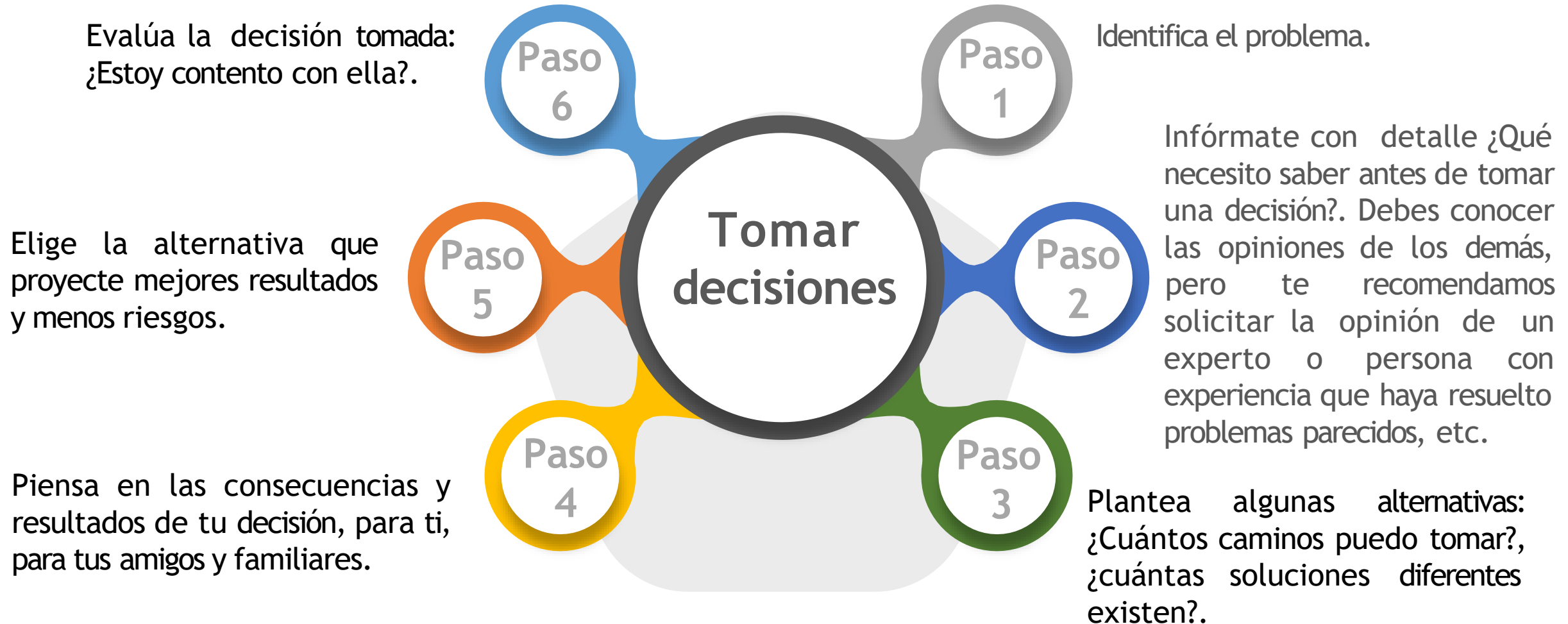


Para una decisión influyen los valores que tengamos, la formación en casa, el ambiente en el que nos desarrollamos. Es importante considerar que la decisión que vamos a tomar pueda tener repercusión a nivel personal y en la familia; es decir a padres y hermanos; si es en el colegio a los compañeros y docentes, y en lo laboral a la institución, compañeros y jefes.



Todos los días estamos tomando decisiones, a veces son tan simples y cotidianas, que obviamos algunos pasos por que debe solucionarse muy rápidamente, pero hay otros casos en los cuales las consecuencias de una mala o buena elección pueden tener repercusiones en la vida; y si es en un contexto laboral en el éxito o fracaso de la organización, por eso es necesario realizar un proceso más estructurado que puede dar más seguridad e información para resolver el problema.

Pasos para tomar decisiones



Resolución de conflictos

¿Qué son conflictos?

Los conflictos son situaciones producidas cuando dos o más personas tienen posiciones diferentes o incompatibles, respecto a una situación y luchan por conseguir o satisfacer sus intereses que a veces son personales.

Se señalan que los conflictos tienen los siguientes elementos:

1

Posiciones: son posturas que cada parte en conflicto defiende, se puede aclarar la posición preguntando ¿qué es lo que defiendes?, ¿qué es lo que quieres?

2

Intereses o deseos: el ser humano siempre está movido por intereses que pueden estar encubiertos en las razones, necesidades y deseos que están detrás de las posiciones. ¿Por qué y para que lo quieres? ¿Por qué defiendes esa postura?

¿Qué es resolución de conflictos?

Es dar una solución acertada a una posición que tienen dos o más personas respecto a un interés, necesidad o deseo. Los conflictos, muchas veces nos hacen sentir que estamos vivos y que somos parte de una sociedad complejo, y lo recomendable es aprender a manejarlos, porque puede haber situaciones que serán inevitables.



¿Qué es resolución de conflictos?



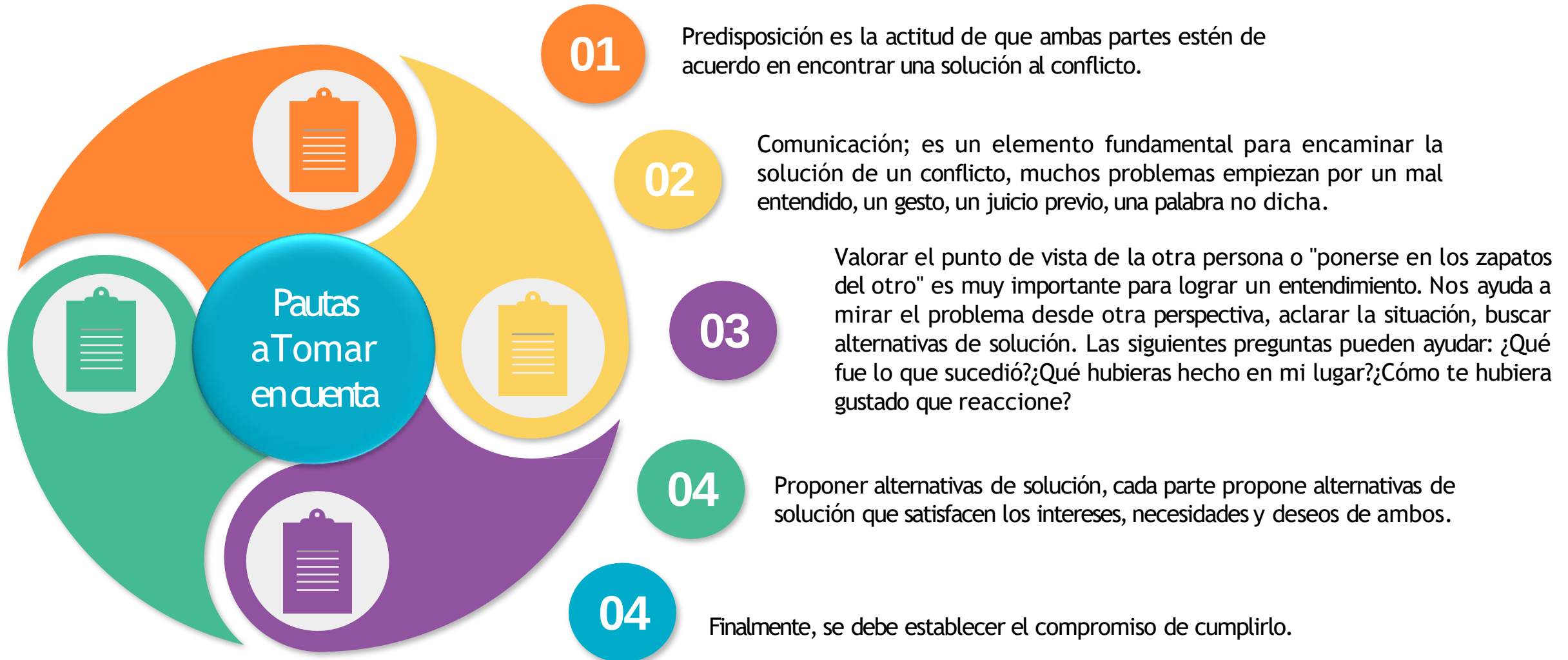
Han existido conflictos que han traído desenlaces dolorosos y muchas veces han atentado contra la integridad de las personas. Es necesario entender que dentro de un conflicto se mueven emociones básicas como son la ira, la agresión, tristeza y miedo. El mejor camino es primero, tener una expresión adecuada de nuestras emociones, segundo la escucha con actitud y tercero estar atento a la búsqueda de alternativas válidas que buscan el bienestar personal o de grupo.

Formas de enfrentar los conflictos

Frente a un conflicto se han observado diferentes formas de reaccionar. Veamos la siguiente tabla.
¿Con cuál de estos cinco te identificas tú?

ESTILO	COMPORTAMIENTO
Ganar - ganar	“Lo mejor para ti y para mí”. Busca satisfacer los intereses de ambos a través de alternativas que potencian los recursos de las dos partes.
Transar	Busca el equilibrio, la satisfacción de los intereses de ambas partes. “Que los dos ganemos algo”.
Ganar - perder	Busca satisfacer sus intereses, sin tomar en cuenta a la otra persona. “Yo tenía razón y tú no”.
Renunciar	Aceptar la solución que no me favorece ni a mí, ni a la otra parte “Ni para ti, ni para mí”.
Huir o retrasar	Huir del problema y no enfrentarlo. El conflicto no se resuelve, los intereses no se satisfacen. “No me convence, después podemos solucionar”.

¿Cómo podemos hacer para que un conflicto no llegue a actos de violencia?



Habilidades emprendedoras orientadas a la capacidad de planificación

Habilidades emprendedoras orientadas a la capacidad de planificación

¿Qué es la planificación?

La planificación es una capacidad que desarrolla el ser humano con el transcurrir de los años. Por ejemplo: cuando retornamos de la escuela a la casa, planificaremos a qué hora haremos la tarea, cuánto tiempo me llevará terminar la tarea o repasar lo aprendido, ayudar en casa a lavar los platos, ir a jugar con mis amigos, alistar mis cuadernos para el día siguiente, etc.

La mamá en casa también está planificando, el viernes en la noche qué necesita comprar, en el mercado el día Sábado, para cocinar todos los días de la semana y cuánto dinero necesitará.

Entonces la planificación, es estudiar las acciones que realizaremos para lograr nuestros objetivos o el emprendimiento, considerando: el tiempo, recursos económicos y el apoyo que tendremos. La planificación no es estática, se vuelve dinámica mientras varía nuestro entorno.

¿Qué es la capacidad de planificación sistemática?



Es estudiar el objetivo planteado, describir las acciones que te ayudarán a alcanzar el objetivo, reconocer nuestro conocimiento y técnicas, los tiempos planificando serán cumplidos y la responsabilidad de cumplir. Evaluar los resultados de las acciones, si no se cumplieron se debe analizar que sucedió y cambiar la estrategia. También, pensar en el recurso económico, materiales y el apoyo de tus aliados.



Por ejemplo: tú objetivo es ganar el “Concurso de Ciencia y Tecnología” en la Institución Educativa. Entonces debes pensar ¿Qué proyecto desarrollarás? ¿Cómo lo harás? ¿En qué tiempo se presentara? ¿Cuál es el presupuesto que necesitas? ¿A quiénes beneficiara? Al momento que estamos respondiendo estas preguntas estas planificando.



¿Qué es la capacidad de búsqueda de información?



Según el objetivo planteado o el emprendimiento identificado deberás buscar información para la toma de decisiones.



La información en el siglo XXI, es rápida, barata y actualizada esa es una ventaja para que puedas acceder a ella, pero dependerá del tipo de objetivo que tengas planeado y te permita lograr tus objetivos y metas.



Para tomar decisiones en la vida, implica tener suficiente información sobre qué recursos necesitas ¿Qué sucederá si hago esto? ¿Qué resultados obtendré si dejo de hacer aquello? ¿Dónde encuentro ello?. Es imprescindible tener información; es decir, datos, antecedentes y detalles de lo que queremos hacer para que salga bien.



Recuerda que "Quien tiene la información y la utiliza adecuadamente está un paso delante de las demás personas, porque la información es poder".

¿Por qué es importante la información?

En la actualidad la información es un elemento de importancia para el desarrollo personal, la información ha llegado a ser un bien con un valor y su búsqueda es una inversión.

Si no queremos tener fracasos, es imprescindible tener información necesaria y útil, para que nuestro emprendimiento u objetivo sea exitoso. Ahora, contamos con diversos medios de comunicación que nos ayudarán en la búsqueda de información como: la radio, la prensa, el internet, correo electrónico, entre otros.

¿Qué es la capacidad de fijación de metas?

1

Empecemos por definir que la meta es el reto que permita ser la inspiración para lograr el éxito que hemos planificado. Solo podrá conseguirse si es clara y precisa.

2

Fijarse metas no significar un tipo netamente soñador, sino ser realista y tener una visión a corto, mediano y largo plazo. Una persona llegará a su objetivo o meta, cuando sabe qué es lo que quiere lograr.

4

Otro ejemplo: Dayra ha decidido liderar una rifa con el objetivo de apoyar a la mamá de un compañero que está mal de salud, ella junto con sus demás compañeros, han trazado una meta de vender 500 boletos.

3

Por ejemplo: para Julio, su meta en 05 años es aprender bien el idioma inglés, entonces este año se ha planteado la meta de obtener la nota 20 en el área de inglés. Entonces él debe estudiar más horas, revisar el diccionario de inglés y ver películas en ese idioma.

Evaluando mis habilidades emprendedoras

¿Qué son las habilidades emprendedoras?

¿Qué son las
habilidades
emprendedoras?

Son las capacidades y destrezas que se obtienen de forma innata, para realizar actividades. Podemos adquirirlas o perfeccionarlas según el conocimiento y la práctica. Las habilidades o destrezas pueden darse en múltiples ámbitos de la vida, para el emprendimiento financiero, el deporte, la cultura, la ciencia, actividades manuales y otros.

Las habilidades emprendedoras

Búsqueda constante de nuevas oportunidades.

01

Compromiso con las actividades que realizas.

03

Persistencia y capacidad para enfrentar problemas.

05

Exigir eficiencia y calidad.

07

Evaluar riesgos.

09

02

Planificación sistemática.

04

Búsqueda de información.

06

Fijación de metas.

08

Capacidad para persuadir y generar redes de poyo.

10

Autoconfianza.

COORDINACIÓN, COLABORACIÓN Y COOPERACIÓN EN EL TRABAJO

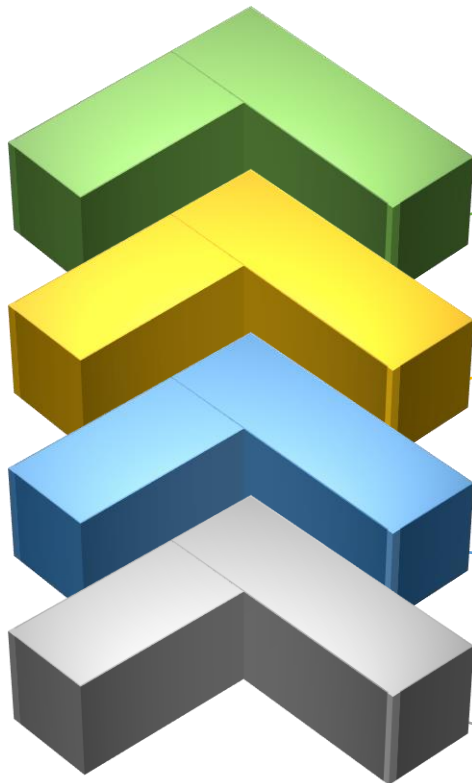
¿Qué es coordinación?



Es unir o entrelazar recursos, medios y esfuerzos para el logro de un objetivo en común. Por ejemplo, en un equipo de vóley todas las jugadoras, cuerpo técnico y entrenador tiene un objetivo: el ganar y en un partido están coordinando, colaborando como su nombre lo dice trabajando en equipo.

La coordinación significa ser eficientes, con pocos recursos.

¿Qué es colaboración?



Es el apoyo que se le brinda a una persona que no puede lograr individualmente una labor asignada.

En una institución o trabajo se necesitan varios colaboradores que se apoyen mutuamente para realizar diversos trabajos con un solo objetivo.

Por ejemplo, necesitamos construir un galpón para los cuyes, entonces necesitaremos un grupo que preparen la tierra con el agua para el barro, otros que trasladen los adobes y otros estarán colocando los adobes en fila para formar la pared.

Se podría realizar de forma individual, pero cuánto tiempo y esfuerzo le podría llevar esta actividad.

¿Qué es el trabajo en equipo?

Es el conjunto de personas (con experiencias, habilidades, actitudes) que se encuentran motivados dentro de una institución y se organizan (guardián, secretaria, técnico, administrativo y jefes) cada quien con sus funciones específicas, trabajan para conseguir su meta personal e institucional. Imagínese si la secretaria quisiera hacer el trabajo del técnico y viceversa simplemente se generaría un desorden y alteraría el clima laboral y no se cumplirían el objetivo trazado.



World Vision
PERÚ

